**VYHLÁŠENÍ KONKURSNÍHO ŘÍZENÍ Č. 2**

Rada obce Bílovice ve smyslu ustanovení §166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje

**Konkursní řízení**

**na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky**

**Základní školy a Mateřské školy Bílovice, okres Uherské Hradiště**

**Požadavky:**

* splněné předpoklady a odborná kvalifikace pro výkon činnosti ředitele školy/školského zařízení podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
* znalost problematiky organizace, řízení a financování ve školství a příslušných předpisů.

**Náležitosti písemné přihlášky:**

* formulaci, ze které vyplyne, že se jedná o přihlášku uchazeče do konkursního řízení na uvedené vedoucí pracovní místo;
* jméno a příjmení uchazeče včetně titulu;
* datum narození uchazeče;
* místo trvalého pobytu uchazeče;
* korespondenční adresu uchazeče (liší-li se od adresy místa trvalého pobytu).

**K písemné přihlášce musí být přiloženy originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokumentů:**

* doklady o požadované odborné kvalifikaci
* doklad o průběhu zaměstnání, ze kterého vyplývá délka praxe včetně pracovního zařazení (např. pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů);
* strukturovaný profesní životopis;
* koncepci dalšího rozvoje organizace (max. rozsah 3 stran formátu A4);
* výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců);
* lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele/ředitelky organizace (ne starší 2 měsíců).

Písemnou přihlášku a výše uvedené dokumenty doručte nejpozději do dne 31. července 2020 do 12:00 na adresu Obec Bílovice, Bílovice 70, 687 12 Bílovice.

**Obálku označte slovy KONKURSNÍ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT.**

**Přihláška do konkursního řízení na pracovní místo ředitele/ředitelky Základní školy a Mateřské školy Bílovice, okres Uherské Hradiště**

**Jméno a příjmení uchazeče vč. titulu:** ……………………………………………

**Datum narození:** ……………………………………………..

**Místo trvalého pobytu:** ……………………………………………………………………

**Korespondenční adresa** (liší-li se od místa trvalého pobytu):

……………………………………………………………………………………………….

Já, výše uvedený/á, se hlásím do konkursního řízení na pracovní místo ředitele/ředitelky Základní školy a Mateřské školy Bílovice, okres Uherské Hradiště se sídlem Bílovice 440, 687 12 Bílovice

 …………………………………………

 podpis

K této přihlášky je nutné doložit originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

* doklady o požadované odborné kvalifikaci (diplom a vysvědčení o státní zkoušce nebo diplom a dodatek diplomu; příp. maturitní vysvědčení);
* doklad o průběhu zaměstnání, ze kterého vyplývá délka praxe včetně pracovního zařazení (např. pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů);
* strukturovaný profesní životopis;
* koncepci dalšího rozvoje organizace (max. rozsah 3 stran formátu A4);
* výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců);
* lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti výkonu pracovního místa ředitele/ředitelky organizace (ne starší 2 měsíců).